**Fiche de Renseignement Entreprise**

🠶 Recherche de Période en Entreprise

*Tout document non* ***rempli entièrement et correctement*** *ne sera pas traité et sera retourné au formateur*

*Toutes les rubriques sont obligatoires pour permettre de créer la convention*

*Demande à déposer* ***au minimum 1 semaine avant*** *le démarrage de la PAE auprès de l’administration*

|  |
| --- |
| **Stagiaire**  **M., Mme** (nom – prénom)**BIEQUE—MARCHAND Jimmy**  **N° sécurité sociale :** 1 00 07 59 155 271 47 **N° bénéficiaire :** 20089806  **en formation de :** ……Développeur Web et Web Mobile……………………………………………………………  **Formateur(trice) :** ………Martine POIX………………………………………………… **N° offre :** ……20031…………………………  **Période en entreprise du** …7 juin 2021…… **au** …29 aout 2021 ……**Nb semaines :** ……12……………………… |
| **Entreprise**  **Raison sociale :** AMVTC  **Forme juridique ou statut :** SAS, société par actions simplifiée  **Adresse :** *8 Rue PAUL BOURGET* **Cachet et signature :**  **CP :** *59000*  **Ville :** *LILLE*  **N° SIRET :** 85168202100015  **Tél :** 06/69/14/71/43  **Représentant légal** (nom – prénom) **:** BERRYAH MOHAMMED  **Fonction ou qualité :** PRESIDENT **Mail** : amvtc59@gmail.com  **Assurance en responsabilité civile**  **Assureur :** BPCE IARD **N° sociétaire :** 159087467C-001  **Tuteur désigné par l’Entreprise** (nom – prénom)**:** BERRYAH MOHAMMED  **Fonction :** PRESIDENT **Tél :**  06/69/14/71/43 **Mail :**  amvtc59@gmail.com |
| **Jours et heures de présence proposés**   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi | Samedi | Dimanche | | Début de journée | 8h30 | 8h30 | 8h30 | 8h30 | 8h00 |  | *Présence interdite* | | Début déjeuner | 12H30 | 12H30 | 12H30 | 12H30 | 13H00 |  | | Fin déjeuner | 13H30 | 13H30 | 13H30 | 13H30 |  |  | | Fin de journée | 16H30 | 16H30 | 16H30 | 16H30 |  |  | | Durée / jour | 7H00 | 7H00 | 7H00 | 7H00 | 5H00 |  | | Maximum 10 H / Jour, pause déjeuner incluse si inférieure à 1 H | | | | | | | Durée hebdomadaire | |  | Minimum 30 heures – Maximum 35 heures chaque semaine | | | | |   *Compléter le formulaire bis pour chaque semaine si les horaires varient au cours des semaines d'accueil.* |

*Tout document non* ***rempli entièrement et correctement*** *ne sera pas traité et sera retourné au formateur*

*Toutes les rubriques sont obligatoires pour permettre de créer la convention*

*Demande à déposer* ***au minimum 1 semaine avant*** *le démarrage de la PAE auprès de l’administration*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lieu de réalisation**   |  |  | | --- | --- | | Lieu de réalisation | Locaux de l'entreprise  Chantier(s)  Locaux des clients  Autre (préciser) : DOMICILE DU STAGIAIRE (distanciel) | | Déplacements occasionnés par le stage | OUI  NON | | Fréquence | Quotidien  Occasionnels  Autre (préciser) : JAMAIS | | Modes de déplacement | Véhicule de l'entreprise  Véhicule personnel du stagiaire  Autre (préciser) : | |
| **Les activités**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | * demandent une attestation de formation règlementaire | | | OUI  NON | | Si oui, laquelle : ………………………………………………………………………………… | | | | | * exige une visite médicale d'aptitude: | | | OUI  NON | | * comportent des travaux dangereux | | | OUI  NON | | Si oui, préciser | Agents chimiques dangereux  Agents biologiques  Vibrations mécaniques  Rayonnements  Milieu hyperbare  Températures extrêmes  Effondrement et ensevelissement  Appareils sous pression | Milieu confiné  Travaux en contact avec du verre ou du métal en fusion  Manutentions manuelles  Risques électriques  Utilisation de machines  Travaux en hauteur  Contact avec des animaux | | | | **Si le Stagiaire est mineur, date de la déclaration de déroger** effectuée par l'organisme d'accueil auprès de l'inspection du travail de : | | …………………………………………………………………………………… | | | |
| **Objectifs de la période en entreprise** (à compléter par le formateur)**:**  Le projet couvre obligatoirement les compétences suivantes :  Pour l’activité type 1 « Développer la partie front-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité »   * Maquetter une application * Réaliser une interface utilisateur web statique et adaptable * Développer une interface utilisateur web dynamique   Ou :   * Maquetter une application * Réaliser une interface utilisateur avec une solution de gestion de contenu ou e-commerce   Pour l’activité type 2 « Développer la partie back-end d’une application web ou web mobile en intégrant les recommandations de sécurité »   * Développer les composants d’accès aux données * Développer la partie back-end d’une application web ou web mobile   Ou :   * Développer les composants d’accès aux données * Elaborer et mettre en œuvre des composants dans une application de gestion de contenu ou e-commerce   **Validation par la formatrice le :** ……………………………………………………………………………………………………………  **Signature de la formatrice:** |
| **Sujet de la période en entreprise** (à compléter par le tuteur)**:**  **Signature du tuteur :** |